

## **HOE LEES EN BEGRIJP IK EEN DAGVAARDING ?**

Toegegeven, voor wie dergelijk document (een “exploot”, soms in alle betekenissen van het woord...) in handen krijgt, is het even zoeken, want er bestaan (nog) geen algemene richtlijnen, om dit in gewone mensentaal begrijpelijk te maken: ook hier is nog werk aan de winkel.

Laten we de meest voorkomende van de (wettelijk wél voorgeschreven) vermeldingen overlopen, in de gebruikelijke volgorde dat u ze bij de lectuur zult ontmoeten:

### **Na de uitdrukking:**

#### **“TEN VERZOEKE VAN”.**

vindt u naam en adres van “**wie**”, dus de persoon of firma die u aanspreekt omtrent een bepaalde vordering, en die dus uw veroordeling vraagt om iets te betalen, of iets te doen.

Daarna volgt de naam en het adres van de eventueel voor deze vragende partij (“aanlegger” of “eiser”) optredende advocaat. Wanneer aldaar een advocaat vermeld wordt, is het passend dat u met deze contact opneemt, en niet (meer) met de vragende partij persoonlijk.

Op de web-pagina met ‘Links’ vindt u de link naar de Kortrijkse balie, waar U dus het mailadres en telefoonnummer van advocaten kunt opzoeken. Wees beheerst en beleefd in uw contacten.

In het bijzonder wanneer u wenst tot een regeling te komen (betaling of afbetaling) is het belangrijk dat u niet tot de zittingsdag wacht om de advocaat of gerechtsdeurwaarder daarvan in te lichten: door het bekomen én voldoen van de door de advocaat of gerechtsdeurwaarder voorgelegde afrekening kunt u eventueel belangrijke kosten besparen (rolrecht en het geheel of een gedeelte van de rechtsplegingsvergoeding).

### **Heb ik ondergetekende gerechtsdeurwaarder..... DAGVAARDING GEGEVEN aan:**

Daar vindt u de naam of namen van de opgeroepen partij.

Verifiëer goed wie in uw gezin bedoeld wordt (één of beide echtgenoten, partners, ouders....), want dan moet u eventueel een volmacht voorzien (zie het down te loaden formulier) voor wie belet zou zijn om naar de zitting te gaan.

Iemand anders naar de zitting sturen met enkel uw identiteitskaart, heeft geen zin, want dit is géén volmacht.

Zie op het volmachtformulier goed na of diegene aan wie u volmacht zou willen geven, wel aan de wettelijke voorwaarden in dat verband voldoet.

## **OM TE VERSCHIJNEN op..... voor.....**

“**Wanneer**”: Lees goed de zittingsdag en het uur na, zodat u stipt op tijd bent.

“**Waar**”: Verwar de ene rechtbank niet met de andere.

De juiste locatie van het vredegerecht Roeselare vindt u ook op Google Maps

## **TEN EINDE**

Daar wordt het motief (dus het “**waarom**”) van uw oproeping uiteengezet.

Bijvoorbeeld vermelding van onbetaalde facturen, met daarbij ook vaak een “schadebeding” (verhoging bij wanbetaling) en intrest.

## **OM DEZE REDENEN**

Dat is de samenvatting van “**wat**” er precies van u gevraagd wordt, en dus de veroordeling die voor de rechtbank nagestreefd zal worden.

Dit bestaat vooreerst uit het eigenlijk voorwerp van het geschil (bijvoorbeeld het factuurbedrag, met het verhogingsbeding en de intrest).

Daarna wordt (enkel in het geval een advocaat voor de vragende partij tussen komt) ook de “*rechtsplegingsvergoeding*” vermeld,. Meestal gaat het om het “*basisbedrag*” dat door de wet voorzien is.

Wie opgeroepen wordt kan aan de rechter vragen dit bedrag eventueel te laten verminderen tot het wettelijk minimum.

## **Op het einde van de laatste bladzijde of (ook) op een aanvangsblad: KOSTEN**

Dit zijn dan de kosten verbonden aan de dagvaarding zelf, die door de vragende partij reeds aan de gerechtsdeurwaarder voorgeschoten zijn, maar ten opzichte van de opgeroepen partij gerecupereerd zullen worden, indien dat in het vonnis door de rechter aanvaard wordt (dus indien de vragende partij minstens hoofdzakelijk in het gelijk wordt gesteld).

Pas op: indien u dus een lijst met cijfers op het einde van de dagvaarding ziet, gaat het om het detail van een hele reeks wettelijk bepaalde kosten, die allemaal samen de “dagvaardingskost” uitmaken.

De meest voorkomende afkortingen die daarbij gebruikt worden stemmen overeen met volgende rubrieken:

VR: vast recht, een forfaitaire kost

RINL: een kost verbonden aan opzoeken of inlichtingen

UINL: gelijkaardige kosten door de gerechtsdeurwaarder voorgeschoten

RS: de verplaatsingskost van de gerechtsdeurwaarder

VAC: een zgn vacatierecht voor de betekening

REG: de door de gerechtsdeurwaarder betaalde registratierechten

UROL: het rolrecht, door de gerechtsdeurwaarder aan de griffie betaald (en dat dus kan bespaard worden, indien volledig betaald wordt voorafgaandelijk aan de rolzetting, die op de betekening van de dagvaarding volgt)

PLZ: de kosten van de op de dagvaarding gekleefde "pleitzegel"

VRT: vertalingskosten (wettelijk geregeld)

UVRT: idem

ROLG: kost voor afschriften en uittreksels die door de gerechtsdeurwaarder zijn opgemaakt, en met de dagvaarding mee betekend worden.

Het totaal is eventueel te vermeerderen met de kostprijs van een aangetekende zending, indien de gerechtsdeurwaarder niemand persoonlijk aangetroffen heeft, aan wie de dagvaarding kon betekend worden.

### **SAMENVATTEND:**

Gewoonlijk bestaat een vraag tot veroordeling dus uit **(minstens) 3 elementen:**

1. Het eigenlijk voorwerp van de procedure, vaak onder andere een bedrag (bvb van een factuur), intrest en verhogingsbeding. De intrest is vaak, doch niet altijd, uitgerekend tot aan de betekening van de dagvaarding,
2. De rechtsplegingsvergoeding, indien er voor de vragende partij een advocaat tussenkomt,
3. De dagvaardingskosten, zoals in de lijst of lijsten van afkortingen vermeld, soms verhoogd met de kost van een aangetekende brief.

U dient dus rekening te houden met (minstens) **al** deze elementen, indien u aan de vraag, in de dagvaarding gesteld, vrijwillig wenst te voldoen.

De gerechtsdeurwaarder of de advocaat van de vragende partij kunnen u een correcte en volledige afrekening bezorgen.

Bij vrijwillige regeling dient u op het door hen opgegeven rekeningnummer (van een advocaat de zogenaamde "*derdenrekening*") te voldoen: stort **NOOIT** op de rekening van het vredegerecht, want dan wordt het u teruggestort, gezien de griffie daarvoor niet als tussenpersoon mag optreden.

***Aarzel niet om u professioneel te laten begeleiden (zie onder 'Veel gestelde vragen' de rubriek 'Juridische bijstand'), om misverstanden en nutteloze kosten te vermijden.***